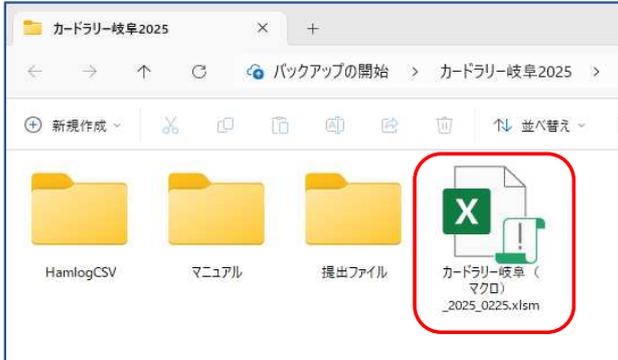


**カードラリー-GIFU 提出用ファイル作成ツールを「はじめて使う」場合**

ここでは、「カードラリー-岐阜（マクロ）\_2025\_0225.xlsm」（※）を起動 ～ 提出用ファイル出力までの作業を簡単に説明します。  
 （※）：ツールファイル名は2025年3月1日時点でのファイル名であり、VerUP等により実際とは異なる場合があります。

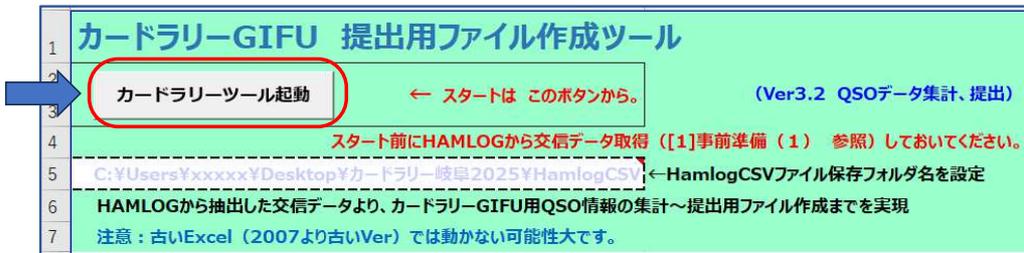
作業途中で必要となるHamLogQSOデータ（CSVファイル）は、マニュアル「ツール起動前に実施」を参照し取得するようお願いいたします。

【起動】「カードラリー-岐阜（マクロ）\_2025\_0225.xlsm」を選択し起動（ツール画面を表示）します。



左記フォルダは、マニュアル「ツール起動前に実施」にて作成した事例です。

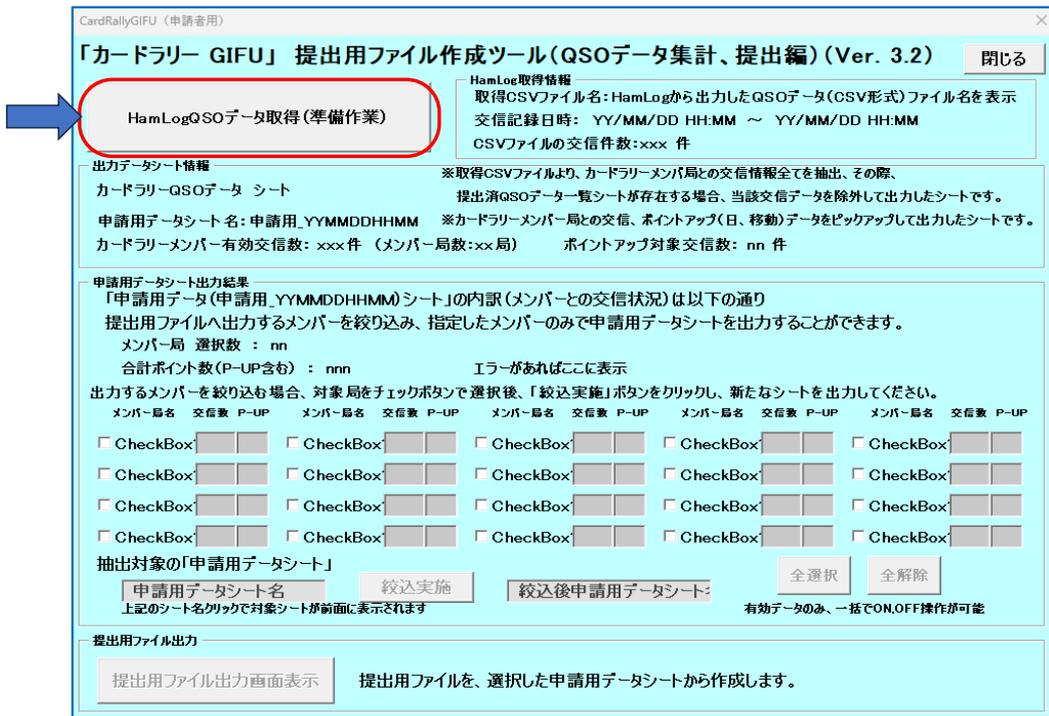
表示された画面より、「カードラリー-ツール起動」ボタンをクリックしツール画面を表示させます。説明の都合上、画面の一部分の表示となります。



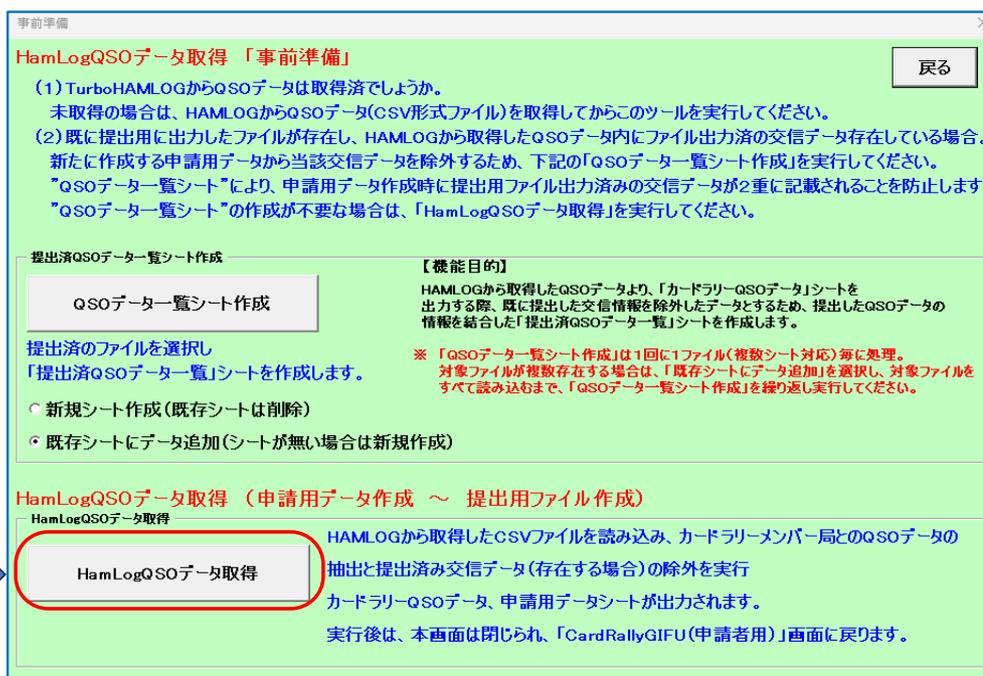
**【CardRallyGIFU（申請者用）画面表示】**

各画面等の説明は、マニュアル「各画面シート説明」のページを参照してください。

- (1) 取得した「カードラリー-岐阜2025¥HamlogCSV」フォルダにあるCSVファイルを読み込むため、「HamLogQSOデータ取得（準備作業）」ボタンをクリックします。

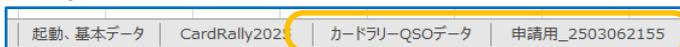


- (2) 「カードラリー岐阜2025¥HamlogCSV」フォルダにあるCSVファイルを読み込みます。  
 ① 「HamLogQSOデータ取得」ボタンをクリックし、「カードラリー岐阜2025¥HamlogCSV」フォルダから取得済のCSVファイルを選択します。(例：2025\_TEST-LOGLIST-5月.csv)

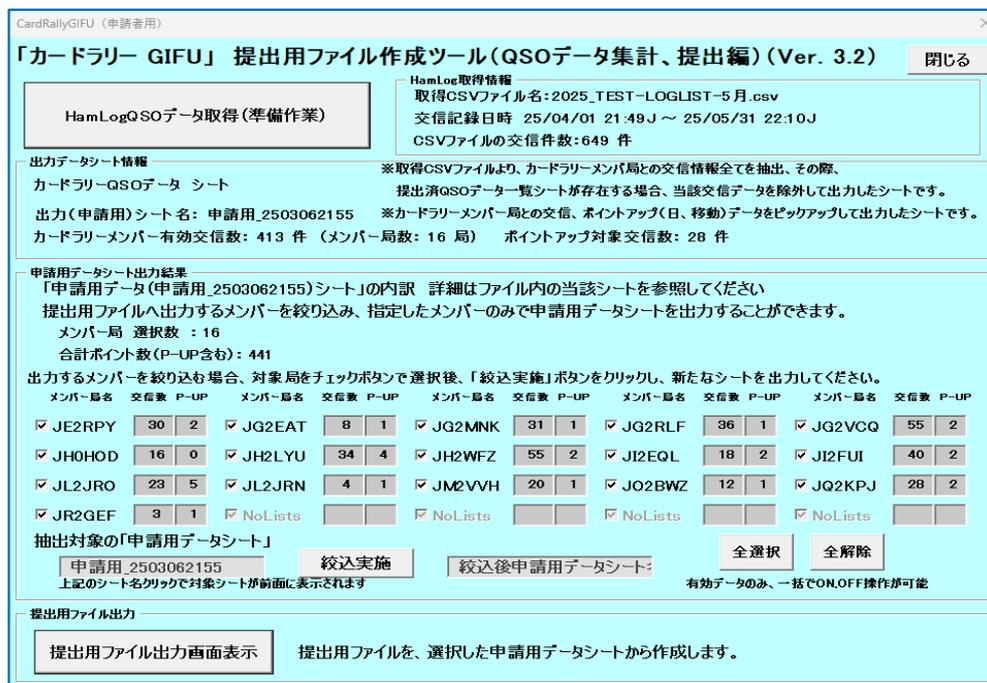


※：ファイル取得部分の詳細は、マニュアル「OnlyOne出力手順」、「複数メンバー選択出力手順」を参照願います。

- ② HamLogQSOデータが取得完了すると、上記「事前準備」画面は閉じられ、「カードラリー-QSOデータ」と「申請用データ (例：申請用\_250362155)」シートが追加となり、



取得した情報を「CardRallyGIFU (申請者用)」画面内に表示します。



※画面情報は、マニュアル「各画面シート説明」の 1. 1. CardRallyGIFU (申請者用) 画面参照

《画面表示内容を確認し次の作業へ進むかの判断》

現状のカードラリーメンバー局毎の合計ポイント、総合計ポイントを把握し、事務局への提出するだけのポイントが在るか、次の作業へ進むかの判断をし、ここで終了する場合は、「閉じる」ボタンによりツールを終了し、元のエクセルファイルを閉じます。  
 この先の手順では、カードラリーメンバーのうち、合計 3 1 ポイントを超えるメンバーを 1 局選択し、提出用ファイルを作成するまでをボタン操作を中心に簡単に説明していきます。  
 詳しい手順等は、マニュアル「OnlyOne出力手順」、「複数メンバー選択出力手順」を参照願います。

- ③作成例として、OnlyOne提出できるポイント数（※）に到達しているメンバー局（赤丸）をピックアップしたのが下図です。  
 ※：2025年の場合、提出には31ポイントが必要となり、交信数+P-UPの合計が31ポイント以上が対象となる。  
 全体では、交信数、P-UPの総合計は441ポイントとなっています。

出力するメンバーを絞り込む場合、対象局をチェックボタンで選択後、「絞込実施」ボタンをクリックし、新たなシートを出力してください。

メンバー局名	交信数	P-UP												
<input checked="" type="checkbox"/> JE2RPY	30	2	<input checked="" type="checkbox"/> JG2EAT	8	1	<input checked="" type="checkbox"/> JG2MNK	31	1	<input checked="" type="checkbox"/> JG2RLF	36	1	<input checked="" type="checkbox"/> JG2VCQ	55	2
<input checked="" type="checkbox"/> JH0HOD	16	0	<input checked="" type="checkbox"/> JH2LYU	34	4	<input checked="" type="checkbox"/> JH2WFZ	55	2	<input checked="" type="checkbox"/> JI2EQL	18	2	<input checked="" type="checkbox"/> JI2FUI	40	2
<input checked="" type="checkbox"/> JL2JRO	23	5	<input checked="" type="checkbox"/> JL2JRN	4	1	<input checked="" type="checkbox"/> JM2VVH	20	1	<input checked="" type="checkbox"/> JO2BWZ	12	1	<input checked="" type="checkbox"/> JQ2KPJ	28	2
<input checked="" type="checkbox"/> JR2GEF	3	1	<input type="checkbox"/> NoLists											

- (3) OnlyOneで提出する局の交信データを選択し、絞込後申請用データシートを作成し提出用ファイルを作成、保存します。  
**選択例を「JE2RPY」局とし、提出用ファイルを出力するまでを、ボタン操作を中心に説明していきます。**

- ①対象メンバー局「JE2RPY」のみを選択した状態するため、右下の「全解除」ボタンをクリック後、「JE2RPY」局に✓を入れます。  
 画面表示が「JE2RPY」局のみに✓が入った状態となります。

申請用データシート出力結果  
 「申請用データ(申請用\_2503062155)シート」の内訳 詳細はファイル内の当該シートを参照してください  
 提出用ファイルへ出力するメンバーを絞り込み、指定したメンバーのみで申請用データシートを出力することができます。  
 メンバー局 選択数：1  
 合計ポイント数(P-UP含む)：32 OnlyOne申請可能

出力するメンバーを絞り込む場合、対象局をチェックボタンで選択後、「絞込実施」ボタンをクリックし、新たなシートを出力してください。

メンバー局名	交信数	P-UP	メンバー局名	交信数	P-UP	メンバー局名	交信数	P-UP	メンバー局名	交信数	P-UP	メンバー局名	交信数	P-UP
<input checked="" type="checkbox"/> JE2RPY	30	2	<input type="checkbox"/> JG2EAT	8	1	<input type="checkbox"/> JG2MNK	31	1	<input type="checkbox"/> JG2RLF	36	1	<input type="checkbox"/> JG2VCQ	55	2
<input type="checkbox"/> JH0HOD	16	0	<input type="checkbox"/> JH2LYU	34	4	<input type="checkbox"/> JH2WFZ	55	2	<input type="checkbox"/> JI2EQL	18	2	<input type="checkbox"/> JI2FUI	40	2
<input type="checkbox"/> JL2JRO	23	5	<input type="checkbox"/> JL2JRN	4	1	<input type="checkbox"/> JM2VVH	20	1	<input type="checkbox"/> JO2BWZ	12	1	<input type="checkbox"/> JQ2KPJ	28	2
<input type="checkbox"/> JR2GEF	3	1	<input type="checkbox"/> NoLists											

抽出対象の「申請用データシート」

上記のシート名をクリックで対象シートが前面に表示されます 有効データのみ、一括でON/OFF操作が可能

- ②「絞込実施」ボタンをクリック  
 絞込後申請用データシート欄に絞込後のシート名が表示され、シート（例：申請用\_2503062314）が追加されます。  
 JE2RPY局のみが設定された申請用データシートができ上がりました。

抽出対象の「申請用データシート」

提出用ファイル出力  
 提出用ファイルを、選択した申請用データシートから作成します。

起動、基本データ CardRally2025 カードラリー-QSOデータ 申請用\_2503062155

- ③「提出用ファイル出力画面表示」ボタンをクリック  
 結果、「提出用ファイル出力」画面が表示され、申請回数（今回は1回目なので1）を指定し、「提出用ファイル出力」ボタンをクリックします。  
 上記②で作成された申請用データシートから情報を抽出、編集して提出用ファイルを作成します。

カードラリー-GIFU 提出用ファイル出力

カードラリー-GIFU 提出用ファイル出力  
 データ抽出対象シート選択  
 出力対象申請用データシートの選択(絞込前、後)  
 絞込前データシート名  申請用\_2503062155 Point: 441   
 絞込後データシート名  申請用\_2503062314 Point: 32

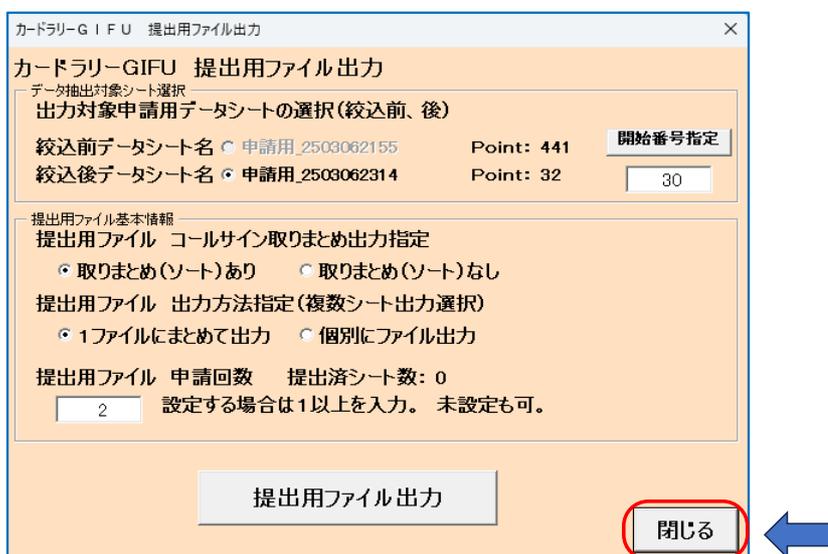
提出用ファイル基本情報  
 提出用ファイル コールサイン取りまとめ出力指定  
 取りまとめ(ソート)あり  取りまとめ(ソート)なし  
 提出用ファイル 出力方法指定(複数シート出力選択)  
 1ファイルにまとめて出力  個別にファイル出力  
 提出用ファイル 申請回数 提出済シート数: 0  
 設定する場合は1以上を入力。未設定も可。

初めて提出用ファイルを作成するのでここに「1」を入力後「提出用ファイル出力」ボタンをクリック

- ④画面上に新しいExcelのブックファイル（Book1）保存画面が出現します。  
事前に準備した「提出ファイル」フォルダにファイルを保存します。



- ⑤保存すると「提出ファイル出力」画面に戻ります。



「閉じる」ボタンで 前画面に戻ります。

- ⑥これで1つ目の提出用ファイル出力が終わりました。  
このまま（２）②の「CardRallyGIFU（申請者用）」画面まで戻り以下の操作を行います。  
終了せず、続けて他のメンバー用の提出用ファイル作成を実施することも可能です。  
今回例では、ここで作業を終了することとし、「閉じる」ボタンによりツールを終了⇒マクロ（EXCEL）ファイルを閉じます。

この後は、事務局へ提出用ファイル申請手続き（振り込み、ファイル送付）です。

#### （４）提出用ファイル出力後にやること

##### ①ファイル名の変更

ここでは、出力されたファイルをそのまま保存したため、保存後ファイル名変更を行います。

（（２）④の保存時にファイル名を変えて保存しておくことも可能です）



ファイル名には特に命名規則はありませんが、  
提出を受けた事務局では、ファイルの送信者が判らなくなるため  
左図のように、ファイル名に「JA2000\_1回目.xlsx」と  
コールサイン、何回目の提出であるかを判り易くしています。

②出力内容の確認と各申請情報の編集

予め、ツールに在るシート「CardRally2025」に申請者情報を設定してあればその内容を確認し、申請者情報、申請日等を訂正することができます。  
 以下は上記例で作成した提出用ファイル情報です。

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled "JA2000\_1回目.xlsx". The spreadsheet is divided into two main sections: a form header and a data table.

**Form Header (Rows 1-6):**

- Row 1: Title "カードラリー GIFU2025 申請用紙" and application date "申請日: \*\*月\*\*日".
- Row 2: "コールサイン" JA2000 and "住所" 〒\*\*\*-\*\*\*\* 岐阜県岐阜市\*\*町\*\*\*.
- Row 3: "お名前" 岐阜 太郎.
- Row 4: "電話番号" 03-XXXX-XXXX.
- Row 5: "e-mail" gifu2024@\*\*\*.ne.jp.
- Row 6: "通算 申請回数" 1 回目 and "申請料金 払込方法" (with checkboxes for "振込" and "定額小為替").

**Data Table (Rows 7-31):**

NO	巡礼先	交信相手 (ナンバーCALL)	周波数	モード	日付	時間	QTH	その他
1	正法寺	JE2RPY	432.8	FM	25/04/02	20:10	大垣市	
2	伊奈波神社	JE2RPY	432.8	FM	25/04/03	20:45	大垣市	
3	手力雄神社	JE2RPY	432.8	FM	25/04/04	20:46	大垣市	
4	美濃国分寺	JE2RPY	432.8	FM	25/04/05	20:13	大垣市	
5	飛騨天満宮	JE2RPY	430.19	SSB	25/04/08	21:54	大垣市	
6	飛騨一宮水無神社	JE2RPY	432.8	FM	25/04/09	20:10	大垣市	
7	飛騨国分寺	JE2RPY	432.8	FM	25/04/10	20:39	大垣市	
8	日籠峯寺	JE2RPY	432.8	FM	25/04/12	20:05	大垣市	
9	関善光寺	JE2RPY	432.8	FM	25/04/13	20:24	大垣市	
10	龍馬神社	JE2RPY	432.8	FM	25/04/15	20:07	大垣市	
11	東円寺	JE2RPY	432.8	FM	25/04/16	20:25	大垣市	
12	洲原神社	JE2RPY	7.051	SSB	25/04/19	19:03	大垣市	P-UP 日
13	大矢田神社	JE2RPY	7.051	SSB	25/04/19	19:03	大垣市	P-UP 日
14	林昌禪寺	JE2RPY	432.8	FM	25/04/22	20:11	大垣市	
15	正眼寺	JE2RPY	432.8	FM	25/04/23	20:10	大垣市	
16	小山観音	JE2RPY	7.052	SSB	25/04/24	20:12	大垣市	
17	日乃出不動尊	JE2RPY	432.8	FM	25/04/29	20:16	大垣市	
18	法福寺	JE2RPY	7.057	SSB	25/05/02	19:24	大垣市	
19	甘南美寺	JE2RPY	432.8	FM	25/05/03	20:03	大垣市	
20	別府観音堂	JE2RPY	432.8	FM	25/05/06	20:14	大垣市	
21	真宗寺	JE2RPY	7.054	SSB	25/05/09	19:55	大垣市	
22	淡墨観音堂	JE2RPY	432.8	FM	25/05/10	20:14	大垣市	
23	星宮神社	JE2RPY	7.054	SSB	25/05/13	19:34	大垣市	
24	安養寺	JE2RPY	7.057	SSB	25/05/17	14:41	大垣市	
25	理昌寺	JE2RPY	7.042	SSB	25/05/18	22:25	大垣市	

**Callout Box (Blue):**

- ・申請者情報、申請日が合っているか
- ・申請料金支払方法の選択されているかの確認と訂正を実施。
- ・データが間違いなく記載されているかのチェックを実施。

以上で ツールの起動から提出用ファイル出力までの簡単な手順説明を終わります。  
 操作に慣れたら、他のマニュアル「OnlyOne出力手順」、「複数メンバー選択出力手順」を参照して本ツールを使いこなしてください。